

**Ogłoszenie o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego
na stanowisko Prezesa i członka Zarządu
Zakład Doświadczalny Instytutu Zootechniki PIB Odrzechowa Sp. z o.o.**

Rada Nadzorcza Spółki działającej pod firmą: Zakład Doświadczalny Instytutu Zootechniki PIB Odrzechowa Sp. z o.o. uprzejmie informuje o prowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym mającym na celu wyłonienie w drodze konkursu kandydata na stanowisko Prezesa i członka Zarządu wyżej wskazanej Spółki.

Minimalne kwalifikacje wymagane od kandydatów:

- 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,*
- 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,*
- 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,*
- 4) nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;*
- 5) nie może być osobą, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:*
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,*
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,*
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,*
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,*
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.*

*Oferty kandydatów składane są w formie pisemnej osobiście lub przesyłane na adres Spółki do dnia **09.04.2021** r. do godziny **12:00**. Koperta musi być zamknięta i zawierać dopisek „**Postępowanie kwalifikacyjne – nie otwierać przed dniem otwarcia ofert**” Decyduje data doręczenia oferty. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.04.2021** r.*

Oferta winna zawierać dane osobowe kandydata:

- a) Imię (imiona), nazwisko kandydata,*

- b) *Imiona rodziców,*
- c) *Data i miejsce urodzenia,*
- d) *Adres zamieszkania, adres do korespondencji, nr telefonu, adres email,*
- e) *Nr i serię dowodu osobistego lub paszportu, nr PESEL,*

Nadto do oferty należy dołączyć

- a) *List motywacyjny kandydata,*
- b) *Życiorys z opisem przebiegu nauki i pracy zawodowej,*
- c) *Kopię dokumentów wykazujących zdobyte wykształcenie (oryginał do wglądu w toku rozmowy kwalifikacyjnej),*
- d) *Program zarządzania i prognozę rozwoju Spółki,*
- e) *Oświadczenia kandydata o:*

- korzystaniu z pełni praw publicznych,

- posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,

- niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu spółek prawa handlowego,

- braku toczących się przeciwko kandydatowi postępowań karnych, karnych skarbowych,

w tym postępowań przygotowawczych w fazie ad persona,

- zapoznaniu się z Regulaminem wyboru członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością,

- wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata na potrzeby prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa i członka Zarządu Spółki.

Powyższe oświadczenia muszą być zgodne ze wzorami stanowiącymi załącznik do Regulaminu wyboru członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

Kandydat może przedłożyć inne dokumenty – wedle własnego uznania.

*Kandydaci, których oferty spełniają wymogi formalne i merytoryczne, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, która zostanie przeprowadzona w dniu **23.04.2021 r.** o godzinie **10.00** w siedzibie Spółki. Zawiadomienie o rozmowie kwalifikacyjnej zostanie przesłane pocztą elektroniczną i pocztą tradycyjną. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą zagadnienia obejmujące: zasady funkcjonowania spółek handlowych i zarządzania (kierowania) zespołami pracowników, dotychczasowe doświadczenie kandydata, znajomość zasad ekonomii, planowania, analizy finansowej i rachunkowości zarządczej. Od kandydata oczekuje się przedstawienia własnego programu zarządzania i prognozy rozwoju Spółki.*

Zakres obowiązków na stanowisku:

Prowadzenie spraw Spółki i jej reprezentacja, a w szczególności podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących bieżącej działalności operacyjnej, nadzór nad załogą pracowniczą, sprawowanie stałego nadzoru i kontroli stanu składników majątkowych

Spółki, nadzór nad stosowaniem i przestrzeganiem wewnętrznie obowiązujących w Spółce normatywów i regulacji.

*Kandydat może uzyskać informacje o Spółce w formie okazania dokumentacji finansowej podlegającej ujawnieniu w KRS (z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa) – w jej siedzibie w dniach od **24.03.2021** r. do **01.04.2021** r. w godzinach **10.00-13.00** w sekretariacie Spółki pod adresem: Odrzechowa ul. Rymanowska 67, 38-530 Zarszyn, po uprzednim umówieniu się telefonicznie pod numerem tel. 13/4671172. Kandydat zobowiązany jest zachować w tajemnicy i nie ujawniać osobom trzecim informacji, o których powziął wiedzę w związku z uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym.*

Składane przez kandydata dokumenty nie będą zwracane.

Regulamin postępowania dostępny jest na stronie internetowej Spółki: odrzechowa.com.pl

Niezgłoszenie się zaproszonego kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uznawane będzie za rezygnację z udziału w konkursie.

Zastrzega się możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata.

Poniesione przez kandydatów koszty związane z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą zwracane.