



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

„Budowę krytej ujeżdżalni do organizacji szkoleń, remont i adaptację stajni na potrzeby szkoleń i bazy noclegowej dla uczestników szkoleń i kursów w miejscowości Odrzechowa, gm. Zarszyn”

w ramach projektu

„POLSKO – SŁOWACKIE CENTRUM TURYSTYKI KONNEJ”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych - **Numer ogłoszenia: 449262 - 2013; data zamieszczenia: 5.11.2013 r.**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) - zwanej dalej "ustawą"

ZAMAWIAJĄCY :

ZAKŁAD DOŚWIADCZALNY INSTYTUTU ZOOTECHNIKI PIB Odrzechowa sp. z o.o.

Odrzechowa, ul. Rymanowska 67, 38-530 Zarszyn, woj. Podkarpackie

tel. /013/ 467-11-72

tel. kom. /+48/ 601 515 108

tel./fax - /0-13/ 467-15-15

e-mail: odrzechowa@wp.pl

Wykaz dokumentów:

1. Instrukcja dla oferentów wraz z zał..

Odrzechowa 5.11.2013 r.

Prezes Zarządu

dr Władysław Brejta

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

ZAKŁAD DOŚWIADCZALNY INSTYTUTU ZOOTECHNIKI PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY ODRZETCHOWA SP. Z O.O.

zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Budowę krytej ujeżdżalni do organizacji szkoleń, remont i adaptację stajni na potrzeby szkoleń i bazy noclegowej dla uczestników szkoleń i kursów w miejscowości Odrzechowa, gm. Zarszyn”

w ramach projektu

„POLSKO – SŁOWACKIE CENTRUM TURYSTYKI KONNEJ”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych - **Numer ogłoszenia: 449262 - 2013; data zamieszczenia: 5.11.2013 r.**

Zamówienie o wartości poniżej 5 000 000 euro.

Zamieszczanie ogłoszenia: **obowiązkowe.**

1. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1.1 Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r, Nr 223. poz. 1655 – tekst jednolity, z późn. zmianami);

1.2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817);

1.3 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 224, poz. 1796);

1.4 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1795);

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej.

1.5. **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia obejmuje:**

1.5.1. rodzaj zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7	Roboty budowlane
45300000-0	Roboty w zakresie instalacji budowlanych
45453300-7	Roboty remontowe i renowacyjne

1.5.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1.5.2.1. „Budowę krytej ujeżdżalni do organizacji szkoleń, remont i adaptację stajni na potrzeby szkoleń i bazy noclegowej dla uczestników szkoleń i kursów w miejscowości Odrzechowa, gm. Zarszyn”

„Budowa krytej ujeżdżalni do organizacji w Odrzechowej”

w tym:

- Roboty ziemne
- Fundamenty i ściany fundamentowe
- Posadzka
- Konstrukcja stalowa ocynkowana
- Pokrycie dachu i obudowa ścian

- WC dla niepełnosprawnych i inst elekt

„Remont i adaptacja stajni na potrzeby szkoleń i bazy noclegowej dla uczestników szkoleń i kursów w miejscowości Odrzechowa,,

w tym:

- Dach
- Roboty murowe

- Remont tynków zewnętrzne i wymiana stolarki

- Tynki wewnętrzne

- Remont posadzki

- Boksy

- Instalacja wod- kan i elekt i wygradzenia

- Remont pomieszczeń bazy noclegowej

1.5.3. Udzielenie gwarancji na wykonane roboty – min. 3 lata.

Uwaga:

Jeżeli w dokumentacji projektowej lub przedmiarze robót opisano przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia to ma to na celu jedynie określenie cech technicznych czy właściwości określonych tam materiałów jakie należy zastosować dla wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zastosowanie w takich przypadkach materiałów „równoważnych” na podstawie art. 29 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 z 2004r. poz. 177 z późn. zm.).

1.5.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

*Załącznik nr 1 do SIWZ
Załącznik nr 2 do SIWZ
Załącznik nr 3 do SIWZ
Załącznik nr 4 do SIWZ*

*Dokumentacja projektowa,
Przedmiar robót,
Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
Szczegółowe warunki umowy.*

2. Termin wykonania zamówienia: do 30.09.2014 r.

w tym:

„Budowa krytej ujeżdżalni do organizacji w Odrzechowej” do 30.07.2014

„Remont i adaptację stajni na potrzeby szkoleń i bazy noclegowej dla uczestników szkoleń i kursów w miejscowości Odrzechowa,, do 30.09.2014

2.1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że wystąpią okoliczności, które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy.

Uzasadniona zmiana terminów realizacji przedmiotu niniejszej umowy, możliwa będzie w następujących przypadkach:

- 1) wystąpienie okoliczności powodujących konieczność zmiany terminu/terminów wykonania umowy;
- 2) niesprzyjające warunki atmosferyczne (*np. opady deszczu - powodzie i/lub śniegu, silny wiatr, temperatura powietrza, przy której niedopuszczalne jest prowadzenie robót budowlanych*) powodujące utrudnienia w realizacji przedmiotu umowy;
- 3) działanie siły wyższej;
- 4) okoliczności powodujące, że przedmiot umowy nie może zostać zrealizowany zgodnie z zasadami wiedzy inżynierskiej;
- 5) zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa;
- 6) udokumentowana niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów (*np. pozwoleń, decyzji, uzgodnień*) niezbędnych do realizacji umowy;
- 7) okoliczności powodujące zmiany w wysokości wynagrodzenia umownego w całości lub poszczególnych latach (*np. zmiana harmonogramu rzeczowo finansowego lub płatności*);
- 8) wystąpienie okoliczności powodujących zmiany w przedmiocie umowy (*np. zmiana technologii, zmiana materiału*);
- 9) wystąpienie konieczności zmniejszenia wartości robót z tytułu dokonania potrąceń za wady trwałe;
- 10) wystąpienie okoliczności powodujących konieczność zmiany osób które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia (przewidzianych w ofercie), na osoby o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu;
- 11) czas, w którym trwają te zdarzenia będzie odpowiednio uwzględniony w harmonogramie prac. Gdyby okres ten wynosił **więcej niż 3 miesiące**, obie strony ustalą nowe warunki współpracy. Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, a gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki;
- 12) niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na okoliczności zaistnienia siły wyższej.

2.2. Powyższe okoliczności stanowią warunki zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 PZP w przypadku wystąpienia takiej okoliczności. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym.

3. Niniejsza instrukcja oraz dokumenty składające się na specyfikację istotnych warunków zamówienia należy traktować jako poufne i nie należy udostępniać osobom trzecim.

3.1. Dokumenty i załączniki powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień zawartych w specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

3.2. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać – „nie dotyczy”. Kserokopie dokumentów muszą być **poświadczone za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę.

3.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (*art. 9.2. P.z.p.*).

3.4. Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert częściowych ani wariantowych.

3.5.1 Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

3.5.2 Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

3.5.3 Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.5.4 Przewiduje się udzielenie zamówień dodatkowych.

3.5.5 Przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

3.5.6 Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie (*art. 27.1. P.z.p.*):

- pisemnej, (Odrzechowa 1, 38-530 Zarszyn)
- faksem (nr 13 467 -15-15),
- drogą elektroniczną (adresy: odrzechowa@wp.pl).

5.1. Forma pisemna wymagana jest do:

- 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
- 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
- 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- 5) wniesienia odwołania.

5.1.1. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.2. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można odebrać w Zakładzie Doświadczalnym Instytutu Zootechniki PIB Odrzechowa sp. z o.o., Odrzechowa 1 - po uprzednim zamówieniu za zaliczeniem pocztowym (na koszt Wykonawcy)
Sekretariat Zakładu – w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

5.2.1. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami Zamawiający upoważnia:

- WŁADYSŁAW BREJTA - Prezes Zarządu – Zakład Doświadczalny Instytutu Zootechniki
PIB

Odrzechowa sp. z o.o., tel. /0-13/ 467-11-72,
tel.

kom. /+48/ 601 515 108

- KRZYSZTOF WAL - Projektant – tel. 604220663, walkrzysztof@interia.pl

5.3. W postępowaniu o zamówienie publiczne mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy :

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.;
2. spełniają wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) **posiadania** wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Za spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia określonego w pkt. 6.2. Instrukcji dla wykonawców Zamawiający uzna udokumentowanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

– wykonanie min. **dwóch podobnych** zadań z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – wartość wykonanego jednego zamówienia – nie mniejsza niż 500 000,00 zł.

3) **dysponowania** odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Za spełnienie warunku określonego w pkt. 6.3. Instrukcji dla wykonawców Zamawiający uzna:

a) udokumentowanie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym min.:

- samochód samowyladowczy o ładowności min. 8 ton - min. 1 szt.
- koparko - ładowarka - min. 1 szt.
- spycharka 75 km - mini 1 szt.
- betoniarka - min. 2 szt.

kpl.

- wyciąg (żurawik) z napędem elektrycznym 0.5 t - min. 1 kpl.
- walec drogowy 15 t - min. 1 szt.
- zagęszczarka mechaniczna - min. 1 szt.
- agregat prądotwórczy - min. 1 szt.

b) udokumentowanie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia min.:

Stanowisko – Kierownik budowy, całkowite doświadczenie min. 10 lat w pełnieniu funkcji kierownika budowy o specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Uwaga! Ilość lat doświadczeń należy liczyć od daty wystawienia uprawnień.

4) **sytuacji** ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Za spełnienie warunku określonego w pkt. 6.1.1.5.. Zamawiający uzna

a) posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (*w przypadku podania przez Wykonawców polisy w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu*), w wysokości nie mniejszej niż **800 000,00 PLN**.

b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości nie mniejszej niż **1 000 000,00 PLN**.

6.1. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

6.1.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

1. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
2. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 6. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 6.1.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy p.z.p. a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.1.3..
- 6.1.2.1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.1.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy p.z.p., należy przedłożyć:**
1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia;
 2. **aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 3. **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 4. **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5. **aktualną informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
6. **aktualną informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy p.z.p., wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.1.3.7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy p.z.p., mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy p.z.p., wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6.1.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.3. SIWZ przedkłada:

6.1.4.1. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6.1.4.2. pkt. 6.1.3. poz. 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy p.z.p..

6.1.5. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: **nie.**

7. O F E R T E należy złożyć na całość zadania, która powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia :

7.1. **formularz** oferty wg wzoru lub na załączonym wzorze /druku/ - (zał. nr 5 do SIWZ),

7.2.1. **oświadczenie** o spełnianiu warunków podmiotowych – art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2007 r., Nr 223. poz. 1655 z późn. zmianami) - (zał. Nr 6 do SIWZ);

7.2.2. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - (zał. Nr 7 do SIWZ).

7.3. **aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

7.4. **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

7.5. **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

7.6. **aktualną informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

7.7. **aktualną informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

7.8. **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia według wzoru - (zał. nr 8 SIWZ);

W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

7.9. **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - według wzoru (*zał. nr 9 do SIWZ*).

W przypadku polegania na w/w potencjale technicznym innych podmiotów, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnego potencjału technicznego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia;

7.10. **wykaz robót** budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych **w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje) – według wzoru – (*zał. nr 10 do SIWZ*);

W przypadku korzystania w w/w zakresie z doświadczenia innych podmiotów należy dołączyć pisemne zobowiązanie do współpracy w tym zakresie;

7.11. **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

7.11.1 informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości nie mniejszej niż **1 000 000,00 PLN**.

7.12. **zakresy robót**, które zostaną powierzone podwykonawcom według wzoru – (*zał. nr 11 do SIWZ*) w przypadku realizacji robót siłami własnymi należy wpisać „nie dotyczy”);

7.13. **kosztorys ofertowy** – jednostkowy szczegółowy, ceny materiałów, sprzętu i robocizny /cenę – netto i brutto – opracowany na bazie przedmiaru robót i szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – jak w pkt. 1.5.3. SIWZ;

7.13.1. **zestawienie** rzeczowo – finansowe – wg załączonego lub na załączonym wzorze – (*zał. nr 12 SIWZ*).

7.13.2. **formularz** – (oświadczenie) zestawienie wskaźników cenotwórczych - (*jak w pkt. 26 spec.*);

7.14. **proponowany okres gwarancji** (*oświadczenie*) na wykonane roboty, **liczony w miesiącach** od ostatecznego (końcowego) odbioru całego zadania – **wymagany minimalny termin gwarancji – 36 miesięcy** - wpisać również na formularzu oferty;

7.15. **proponowany termin wykonania** przedmiotu umowy od chwili podpisania umowy - (*oświadczenie*) - wpisać również na formularzu oferty;

7.16. **oświadczenie** o proponowanym terminie płatności faktur – **wymagany minimalny termin płatności – 30 dni**;

7.17. **zaakceptowany projekt umowy** – podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (*zał. Nr 4 SIWZ*).

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.1. Warunki merytoryczne udziału w postępowaniu określone w pkt 6 winni spełniać łącznie uczestnicy składający ofertę wspólną.
- 8.2. Każdy z Wykonawców musi spełniać wymogi określone w pkt 6.1.3. niniejszej Instrukcji (*potwierdzone wymaganymi dokumentami*);
- 8.3. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych **przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie**;
- 8.4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 8, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje */np. dokonał oględzin przedmiotowego obiektu - dokumentacja techniczna do wglądu u Zamawiającego/*, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy
- 9.1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.2. Strona Zamawiająca nie będzie odpowiedzialna i nie poniesie żadnych kosztów spowodowanych wydatkami lub stratami poniesionymi przez wykonawcę, w związku z wizytami i oględzinami miejsca robót, ani żadnymi innymi aspektami związanymi z przygotowaniem oferty.
- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie **później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym **upływa połowa** wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP.
- 10.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej <http://www.odrzechowa.izoo.krakow.pl/>.
- 10.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej - jw..
- 10.6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieszcza informację na stronie internetowej <http://www.odrzechowa.izoo.krakow.pl/>.

11. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: - 20 000.00PLN**

11.1. **Wadium** może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (*oryginal*);
- 3) gwarancjach bankowych (*oryginal*);
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych (*oryginal*);
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275) - (*oryginal*);

11.1.1. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń..

11.2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11.3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn

nieleżących po jego stronie.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 11.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy - przelewem na konto wskazane przez zamawiającego.
- 11.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 11.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 11.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 pzp., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 11.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
12. **Okres związania z ofertą wynosi 30 dni.**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Oferte(ty) należy złożyć w Zakładzie Doświadczalnym Instytutu Zootechniki PIB Odrzechowa sp. z o.o. Odrzechowa U. Rymanowska 67 najpóźniej do godz. 14⁰⁰, dnia 21-11-2013 r.

13.1 Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 17 oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „wycofanie”.

15. OTWARCIE kopert z ofertami nastąpi w dniu 21-11-2013r. o godz. 14¹⁵ w sekretariacie Zakładu.

- 16.
1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
 2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
 3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

17. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca: Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – **(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).**

Adresat: **Zakład Doświadczalny Instytutu Zootechniki PIB Odrzechowa sp. z o.o.,**
Odrzechowa, ul. Rymanowska 67 – 38-530 Zarszyn
OFERTA na

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT tj. 21-11-2013 r. godz. 14¹⁵

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

- 17.2. Oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany jaki numer otrzymała jego oferta.
- 17.3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
18. W przypadku złożenia po terminie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca wniosek.
19. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **wyklucza się** wykonawców, osoby fizyczne, spółki jawne, spółki partnerskie, spółki komandytowe, osoby prawne, podmioty zbiorowe o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust.2 PZP.
20. Zamawiający dokona kwalifikacji wykonawców poprzez analizę dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1. niniejszej Instrukcji, potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 6 niniejszej Instrukcji.
21. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP.
 - 21.1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
 - 21.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
22. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 22.1. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 22.2. W razie wątpliwości Zamawiający wezwie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w wyznaczonym terminie.
23. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
24. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
25. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 25.1. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 25.2. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN.
- 25.3. Pozycje dla których nie zostaną wskazane przez wykonawcę ceny jednostkowe, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w kosztorysie ofertowym.
- 25.4. **Ceny jednostkowe** określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 25.5. **C e n a** (brutto) oferty – (wg pkt 7 spec.) wynikająca z kosztorysu ofertowego, opracowanego na bazie Szczegółowego opis przedmiotu zamówienia – jak w pkt. 1.5.3. SIWZ, powinna obejmować:
- 25.5.1. Koszty robocizny bezpośredniej, materiałów, pracy sprzętu, koszty pośrednie, zysk oraz koszty zaopatrzenia materiałowego zakupu materiałów, urządzeń i elementów wyposażenia, transportu, robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, zagospodarowania terenu robót, urządzenia zaplecza socjalno-magazynowego terenu budowy oraz jego utrzymania, poboru wody i energii elektrycznej, wykonania prób, badań, geodezyjnego wytyczenia i pomiaru powykonawczego (jak w §4.19) Umowy - zał. nr 4 do SIWZ), dokumentacji powykonawczej, koszty uzyskania niezbędnych badań, opinii i uzgodnień a

także zabezpieczenia i oznakowania na czas wykonania robót, ewentualnych opłat za zajęcie pasa drogowego, jeśli zajdzie taka potrzeba likwidacji skutków oddziaływania procesu budowlanego na otoczenie budowy oraz wszelkie inne koszty, które Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu umowy.

26. Ponadto, wykonawca w ofercie zestawia czynniki cenotwórcze (*dot. poz. 7.3. spec.*) zastosowane do sporządzenia oferty, które mogą być wykorzystane do ustalenia cen jednostkowych robót koniecznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:

- stawka lub stawki za roboczogodzinę (netto),
- wskaźnik narzutu kosztów w % od (R + S),
- wskaźnik narzutu zysku w % od (R+S+Kp)
- wskaźnik kosztów zaopatrzenia w % od (M)

27. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w formie pisemnej (*wg pkt. 7*), zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zaś oferty zawierające ceny alternatywne /podwójne/ - **zostaną odrzucone**.

28. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

Kryteria oceny ofert: - cena oferty - 100 % .

28.1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

28.2. **Ocena oferty za kryterium „cena” :**

- **oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt.**
- „C” - wartość punktowa badanej oferty

$$C = \frac{\text{cena najniższa z pośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

29. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

29.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 29., na stronie internetowej <http://www.odrzechowa.izoo.krakow.pl/> oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Odrzechowa sp. z o.o., Odrzechowa ul. Rymanowska 67, 38-530 Zarszyn.

30. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 30.1. Wybranemu wykonawcy w zawiadomieniu o wyborze oferty zostanie określony termin i miejsce zawarcia umowy.
- 30.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 30., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
31. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
32. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 PZP.
33. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy do wysokości - **5 %** wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy - na kwotę zł – słownie:
1. Strony ustalają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie w formie przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie przeznaczone na:
- 1) - **30 %** wniesionego zabezpieczenia – jak **gwarancja jakości** - na zabezpieczenie roszczeń z tytułu ręk o j m i,
 - 2) - **70 %** wniesionego zabezpieczenia - jako **g w a r a n c j a** zgodnego z umową wykonania robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 i 2 zostanie zwolnione:
- 1) część wymieniona w ust. 3 pkt. 1 - w terminie 15 dni po upływie rękojmi
 - 2) część wymieniona w ust. 3 pkt. 2 - w terminie 30 dni po ostatecznym odbiorze robót.
- 33.5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

33.6 Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

33.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

33.8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

33.9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

34. Środki ochrony prawnej.

34.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego

podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

34.2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

34.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

35. Postanowienia końcowe.

35.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania).

35.2. Zasady udostępniania dokumentów.

35.3. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- 2) zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
- 3) zamawiający wyznaczy członka komisji w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- 4) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów w swojej siedzibie na koszt Wykonawcy w cenie 1,5 zł za stronę A4;
- 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, t.j.: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰.

Odrzechowa, 5-11-2013 r.

Prezes Zarządu

dr Władysław Brejta